

UCHWAŁA NR
RADY GMINY MIELEC

z dnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Mielec, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) w związku z art 221 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r.,poz.2077), art 443 ust.2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. prawo wodne (Dz.U. z 2017 r., poz 1566 z późn. zm.) oraz na podstawie art.7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U.z 2018 r. poz.362), po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi:

RADA GMINY MIELEC
uchwała co następuje :

§ 1.

1. Ilekroć w treści jest mowa o:

- 1) Gminie należy przez to rozumieć Gminę Mielec,
- 2) Radzie należy przez to rozumieć Radę Gminy Mielec,
- 3) Wójcie należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mielec,
- 4) Spółce wodnej należy przez to rozumieć formę organizacyjną, o której mowa w art. 441 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.

§ 2.

1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 3.

Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) prowadzi działalność na terenie Gminy Mielec;
- 2) przedłoży wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanymi terminami rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;
- 3) zabezpieczy udział środków własnych w formie nakładów rzeczowych, finansowych lub rzeczowo-finansowych na realizację prac, na które ma być udzielona dotacja w wysokości co najmniej 10% kosztorysowej wartości robót objętych planowanym przedsięwzięciem;
- 4) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Mielec;
- 5) suma pozyskanych środków publicznych nie może przekroczyć 90% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem;
- 6) istnieje możliwość łączenia środków publicznych na wykonanie jednego zadania z zachowaniem postanowień zawartych w niniejszej uchwale.

§ 4.

1. Kwotę dotacji na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, określa Rada Gminy Mielec w uchwale budżetowej.
2. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wniosek, o którym mowa w ust.2, należy składać przed rozpoczęciem roku budżetowego bądź w ciągu roku nie później jednak niż do 15 października roku budżetowego.
4. Wniosek o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać:
 - 1) dane o spółce wodnej ubiegającej się o pomoc finansową w formie dotacji na realizację zadania określonego w §2, w tym zakres jej działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego, informację o posiadanych zasobach finansowych wskazujących możliwość wykonania zadania;
 - 2) szczegółowy opis zadania;
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy.
5. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualny dokument rejestrowy dotyczący wnioskodawcy,
 - 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
 - 3) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad w przedłożonym wniosku, Wójt Gminy Mielec wzywa wnioskodawcę do usunięcia w wyznaczonym terminie uchybień lub uzupełnienia wniosku.
7. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
8. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Mielec

§ 5.

1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy, która poza elementami określonymi w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych powinna określać:
 - 1) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana;
 - 2) wskazanie rodzaju dokumentów jakie spółka wodna zobowiązana będzie przedłożyć w celu rozliczenia wykorzystanej dotacji oraz sposobu opisania tych dokumentów;
 - 3) obowiązek przedłożenia przez spółkę wodną sprawozdania rzeczowo-finansowego z realizacji dotowanego zadania w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jego zakończenia;
 - 4) określenie warunków zakończenia umowy i akceptacji przedłożonych rozliczeń oraz sprawozdań.

§ 6.

1. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określają przepisy art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 15 grudnia roku, w którym przyznano środki z budżetu gminy.
3. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Postępowanie o udzielenie dotacji celowej i jej rozliczenie jest jawne.

§ 7.

1. W przypadku, ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).
2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 powyżej, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
3. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mielec.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY**

JAN KOŁODZIEJ

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:.....
.....
2. Adres wnioskodawcy:.....
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:.....
.....
.....
.....
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:.....
.....
.....
.....
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym:	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych
2. Statut
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres:.....
.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:.....
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
.....
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....
.....
.....
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....